# İHALE İLANI

## T.C CUMHURBAŞKANLIĞI
## MİLLİ SARAYLAR İDARESİ BAŞKANLIĞI
## TEKNİK UYGULAMALAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Milli Saraylar İdaresi Başkanlığına Ait Elektrik Elektronik Cihaz Ve Ekipmanların Periyodik Bakım Ve Onarım Hizmetinin Yapılması İşi hizmet alımı Milli Saraylar İdaresi Başkanlığı Yönetiminde bulunan Tarihi Bina ve Objelerin Onarımları ve Restorasyonları İle Çevre Düzenlemesine İlişkin Mal ve Hizmet Alımları Yönetmeliğinin 17nci maddesine göre açık ihale usulü ile ihale edilecektir.

İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

İhale kayıt numarası :2023/440841

**1**-İdarenin

**a)** Adresi :Vişnezade Mah. Dolmabahçe Sarayı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı (Satınalma) Beşiktaş/İSTANBUL

**b)** Telefon ve faks numarası : 0212 236 90 00

**c)** Elektronik posta adresi : ---

**ç)** İhale dokümanının görülebileceği internet adresi : ---

**2**-İhale konusu hizmetin

**a)** Niteliği, türü ve miktarı : Hizmet alımı/391 Kalem

**b)** Yapılacağı yer

- DOLMABAHÇE SARAYI
- TOPKAPI SARAYI
- YILDIZ SARAYI
- BEYLERBEYİ SARAYI
- YILDIZ ŞALE KÖŞKÜ
- MASLAK KASIRLARI
- BEYKOZ MECİDİYE KASRI
- KÜÇÜKSU KASRI
- IHLAMUR KASIRLARI
- AYNALIKAVAK KASRI
- SARAY KOLEKSİYONLARI MÜZESİ
- BEYKOZ BİLLUR VE CAM MÜZESİ
- DOLMABAHÇE SAAT MÜZESİ
- DOLMABAHÇE RESİM MÜZESİ
- ÇAMLICA İSLAM MEDENİYETLERİ MÜZESİ
- ANKARA PALAS
- ÇANKAYA ATATÜRK MÜZE KÖŞKÜ
- EDİRNE SARAYI
- CELAL BAYAR MÜZE VE KÜTÜPHANESİ
- YILDIZ ÇİNİ VE PORSELEN FABRİKASI
- YILDIZ HAMİDİYE
- HEREKLİ İPEKLİ DOKUMA VE HALI FABRİKASI
- KAYSERİ ABDULLAH GÜL MÜZESİ

**c)** Süresi : Yer tesliminden itibaren 20.12.2023 tarihine kadar.

**3**-İhalenin

**a)** Yapılacağı yer : Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı Dolmabahçe Sarayı Kızlarağası Binası Beşiktaş İstanbul

**b)** Tarihi ve saati : 25.05.2023-11:00

**4** - İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:
**4.1.** İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:
**4.1.1.** Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odası veya ilgili meslek odası belgesi;
**4.1.1.1.** Gerçek kişi olması halinde, kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da ilgili meslek odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,
**4.1.1.2.** Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu ticaret ve/veya sanayi odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,
**4.1.2.** Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri
**4.1.2.1.**Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
**4.1.2.2.** Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesi nde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.
**4.1.3.** Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.
**4.1.4.** Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.
**4.1.5.** İhale konusu alımın tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.
**4.1.6.** İhale konusu işi yerine getirmek için ihale dokümanında belirtilen personellerin çalıştırıldığına dair belgeler veya çalıştıracağına ilişkin taahhütname
**4.2.** Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşıması gereken kriterler:
**4.2.1.** İsteklinin ihalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait yıl sonu bilançosu veya eşdeğer belgeleri:
**a)** İlgili mevzuatı uyarınca bilançosunu yayımlatma zorunluluğu olan istekliler yıl sonu bilançosunu veya bilançonun gerekli kriterlerin sağlandığını gösteren bölümlerini,
**b)** İlgili mevzuatı uyarınca bilançosunu yayımlatma zorunluluğu olmayan istekliler yıl sonu bilançosunu veya bilançonun gerekli kriterleri sağlandığını gösteren bölümlerini ya da bu kriterlerin sağlandığını göstermek üzere yeminli mali müşavir veya serbest muhasebeci mali müşavir tarafından standart forma uygun olarak düzenlenen belgeyi sunmaları gerekmektedir.
Sunulan bilanço veya eşdeğer belgelerde;
**a)** Cari oranın (dönen varlıklar / kısa vadeli borçlar) en az 0,75 olması,
**b)** Öz kaynak oranının (öz kaynaklar/ toplam aktif) en az 0,15 olması,
**c)** Kısa vadeli banka borçlarının öz kaynaklara oranının 0,50'den küçük olması, yeterlik kriterleridir ve bu üç kriter birlikte aranır.
Yukarıda belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son iki yıla ait belgelerini sunabilirler. Bu takdirde, son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.
İhale veya son başvuru tarihi yılın ilk dört ayında olan ihalelerde, bir önceki yıla ait yıl sonu bilançosuna ilişkin bilgileri belirtmeyenler, iki önceki yıla ait belgelerdeki bilgileri sunabilirler. Bu belgelerde yeterlik kriterini sağlayamayanlar ise iki önceki yılın belgelerine ilişkin bilgileri ile üç önceki yıla ilişkin belgelerindeki bilgileri sunabilirler.
**4.2.2.** İş hacmini gösteren belgeler:
**a)** İhalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait toplam ciroyu gösteren gelir tablosu
**b)** Hizmet işleri ile ilgili ciro tutarını gösteren belgeler,
Bu belgelerden birinin sunulması yeterlidir.
Toplam cironun teklif edilen bedelin % 25'inden, hizmet işleri ile ilgili cironun ise teklif edilen bedelin % 15'inden az olmaması gerekir. Bu kriterlerden herhangi birini sağlayan ve sağladığı kritere ilişkin belgeyi sunan istekli yeterli kabul edilir.
Bu kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son iki yıla ait belgelerini sunabilirler. Bu takdirde, son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.
Yılın ilk dört ayında olan ihalelerde, bir önceki yıla ait gelir tablosunu sunmayanlar, iki önceki yılın gelir tablosunu sunabilirler. Bu gelir tablosunun yeterlik kriterini sağlayamaması halinde, iki önceki yılın ve üç önceki yılın gelir tabloları sunulabilir. Bu durumda, gelir tabloları sunulan yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

**4.3.** Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşıması gereken kriterler:
**4.3.1.**İş deneyimini gösteren belgeler:
Son beş yıl içinde bedel içeren bir sözleşme kapsamında kabul işlemleri tamamlanan ve teklif edilen bedelin % 25 oranından az olmamak üzere, ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin iş deneyimini gösteren belgeler,
Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:
Tarihi yapılarda elektrik sistemlerinin periyodik bakım ve onarımı işleri benzer iş olarak kabul edilecektir.
**4.3.2.** İstekli OHSAS 18001:2007- İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi
ISO 14001:2015 - Çevre Yönetim Sistemi
ISO 9001:2015 -Kalite Yönetim Sistemi belgelerine sahip olacak ve teklif zarfında sunacaktır.
**4.3.3.** Trafo Bakımları, yetkili bir Elektrik Mühendisi nezaretinde yapılacaktır. Yetkili Mühendise ait Yüksek Gerilim Tesisleri İşletme Sorumluluğu Belgesi istekli tarafından teklif zarfında idareye sunulacaktır. Yetkili Elektrik Mühendisi olmayan firmaların teklifi değerlendirmeye alınmayacaktır.
**5** - Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir
**6**-İhale yerli ve yabancı tüm isteklilere açıktır.
**7**- İhale dokümanının görülmesi ve satın alınması:
**7.1.** İhale dokümanı, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı Dolmabahçe Sarayı Kızlarağası Binası Beşiktaş/ İSTANBUL adresinde görülebilir ve 1000-TL (Bintürklirası) karşılığı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı (Satınalma) adresinden satın alınabilir.
**7.2.** İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları zorunludur.
**8**-Teklifler, ihale tarih ve saatine kadar Milli Saraylar İdaresi Başkanlığı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Dolmabahçe sarayı Kızlarağası Binası (Satınalma) Beşiktaş İSTANBUL adresine elden teslim edilebileceği gibi, aynı adrese iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.
**9**-İstekliler tekliflerini, birim fiyatlar üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu üzerine ihale yapılan istekliyle, her bir iş kaleminin miktarı ile bu kalemler için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.
**10**-İstekliler teklif ettikleri bedelin %5'inden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.
**11**- Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren 60 (altmış) takvim günüdür.
**12**- Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.
**13**- İstekliler, doküman bedelini Milli Saraylar İdaresi Başkanlığı Merkez Saymanlık Müdürlüğü TR77 0000 1001 0000 0350 1540 43 nolu hesaba (ihale adı ve firma adı belirtilerek) yatıracakları dekont karşılığında Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Dolmabahçe Sarayı Kızlarağası Binası Beşiktaş/İstanbul adresinden alabilirle